

Chronologický postup pre založenie skupiny zdieľania, energetickej komunity, energetického spoločenstva

Poznámka: Vhodnosť optimálnej formy subjektu: skupina zdieľania (SZE), energetická komunita (EK), energetické spoločenstvo (ES), optimálnej právnej formy (občianske združenie, združenie právnických osôb, energetické družstvo) a príslušnej metódy a formy zdieľania odporúčame konzultovať vopred so zástupcom KEKS (úvodná konzultácia je súčasťou základného členstva). Na úvod odporúčame registráciu na stránke: <https://keks.energy/contact/>

I. Príprava na založenie účastníka trhu (UT) a skupiny zdieľania a EK/ES

1. Inštalácia a príprava technickej infraštruktúry

- Výrobný alebo uskladňovací zdroj (napr. FVE) musí byť fyzicky nainštalovaný, odskúšaný a odovzdaný do prevádzky (vrátane technickej dokumentácie)

- Všetky odberné a odovzdávacie miesta (OOM) musia mať priebehové meradlá (IMS) s 15-minútovým rozlíšením (výmena IMS pre odberné miesto sa realizuje cez distribučnú spoločnosť v ktorej sa OM nachádza).

- KEKS zabezpečuje: Konzultácie, návrh riešenia a preverenie vhodnosti inštalácie, pomoc s výberom vhodného odberného miesta a jeho pripravenosť na zdieľanie.
(Roadmapa, fáza 1–2).

Príklad: ZSD Pripojenie malého zdroja do 10,8 kW – ZSD dokumentácia

2. Zmluvné zabezpečenie dodávateľa

- Uzavretie, resp. zmena zmluvy s dodávateľom elektriny a distribučnou spoločnosťou.

Každý dodávateľ má okrem rozdielnej ponuky ceny za dodávku, prípadne výkup elektriny aj rôzne podmienky a benefity pre službu zdieľania elektriny a virtuálnej batérie.

Kombinácia ponúkaných služieb dodávateľa a služby zdieľania cez EDC je možná.

Upozornenie: V prípade SZE musia mať všetci členovia skupiny zdieľania rovnaký subjekt zodpovednosti za odchýlku na strane výroby, spotreby aj výkupe elektriny.

KEKS zabezpečuje: Odbornú asistenciu pri výbere dodávateľa a overenie zmluvných podmienok, návrh optimálnej formy zdieľania, prípadne služby virtuálnej batérie (Roadmapa, fáza 5).

3. Registrácia subjektu (ES alebo EK v prípade že je to potrebné)

- Založenie právnickej osoby (napr. občianske združenie, družstvo).

- Získanie osvedčenia o energetickej komunite od ÚRSO podľa § 11a zákona 251/2012 Z.z.
(Odkaz: Zákon č. 251/2012 Z. z. o energetike)

KEKS zabezpečuje: Poradenstvo, príprava stanov (vzorové zmluvy), založenie subjektu, podpora pri registrácii na OU a ÚRSO. KEKS má v ponuke k dispozícii aj tzv. predregistrované subjekty (OZ, ZPO).

II. Registrácia účastníka trhu (UT) v OKTE / EDC

4. Podanie žiadosti na EDC

- Zaregistrovať sa ako UT – účastník trhu v EDC: právnická osoba / SZČO / FO.

- Uviesť relevantné činnosti: výrobca, aktívny odberateľ, energetické spoločenstvo, atď.

Odkaz: <https://www.okte.sk/sk/edc/zdielanie-elektriny/>

KEKS zabezpečuje: Technická a administratívna podpora a konzultácie procesu registrácie v EDC.

Náš Tip: Možnosť zastúpenia v celom procese registrácie v EDC -> vyplnenie splnomocnenia

Odkaz: <https://www.okte.sk/sk/edc/formulare/>

5. Dokumenty k registrácii UT

- Osvedčenie od ÚRSO, čestné vyhlásenie výrobcu, splnomocnenie, zmluva ZPÚ s OKTE + prílohy podľa typu subjektu.

Odkaz: <https://www.okte.sk/sk/edc/formulare/>

6. Podpis zmluvy s OKTE

- Po schválení žiadosti z OKTE nasleduje podpis zmluvy do 2 pracovných dní.

III. Založenie skupiny zdieľania elektriny (SZE) v OKTE / EDC

7. Registrácia skupiny zdieľania (SZE) v rámci EDC

- Názov skupiny a dátum začiatku zdieľania (Názov si zvolíte, alebo pridelujeme podľa miesta sídla subjektu a poradové číslo).

KEKS zabezpečuje: Administratívnu podporu a konfiguráciu skupiny v EDC (Roadmapa, fáza 7).

Náš Tip: Možnosť zastúpenia v celom procese registrácie v EDC -> vyplnenie splnomocnenia

Odkaz: <https://www.okte.sk/sk/edc/formulare/>

8. Správca SZE

- Registrovaná osoba v EDC zabezpečuje nastavenie ÚT, SZE aj správu skupiny, prípadne doplní iného správcu.

Náš Tip: Možnosť zastúpenia v celom procese registrácie v EDC -> vyplnenie splnomocnenia

9. Zaradenie OOM

- Zadať EIC kódy a dátumy začiatku zdieľania.

Náš Tip: Možnosť zastúpenia v celom procese registrácie v EDC -> vyplnenie splnomocnenia

10. Výber a nastavenie metódy zdieľania

- Nastavenie príslušnej metódy zdieľania pre ÚT: Statická, dynamická, prioritná alebo kombinovaná.

Náš Tip: Možnosť zastúpenia v celom procese registrácie v EDC -> vyplnenie splnomocnenia

11. Potrebne formulare a súhlasy

- Súhlas výrobcu, poverenie správcu, súhlas členov.
- Odkazy na formulare: <https://www.okte.sk/sk/edc/formulare/>
- Návod: <https://www.okte.sk/sk/edc/navody/>

Vzory dokumentov:

- Súhlas so zaradením výrobného OOM do skupiny zdieľania
- Oprávnenie od členov skupiny zdieľania na založenie skupiny zdieľania
- Poverenie konať ako oprávnená osoba za skupinu zdieľania
- Splnomocnenie (na zastupovanie)

Zhrnutie v bodoch:

0. Registrácia v KEKS.energy
1. Založenie právnej formy (napr. OZ alebo družstvo)
2. Registrácia na ÚRSO a získanie osvedčenia
3. Registrácia UT v OKTE/EDC + zmluva ZPÚ
4. Založenie SZE v EDC + nastavenie metódy zdieľania
5. Podpisy, splnomocnenia a súhlasy od členov

Príloha: procesná mapa (KEKS roadmap) zdieľania energie.